

**ZARZĄDZENIE NR 998/2023**  
**BURMISTRZA ŻŁOTEGO STOKU**

z dnia 20 grudnia 2023 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum Kultury i Promocji w Żłotym Stoku oraz określenia szczegółowego trybu pracy komisji**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40 z późn. zm.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

**§ 1.** W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum Kultury i Promocji w Żłotym Stoku, powołuje się Komisję konkursową w następującym składzie:

- |                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| 1. Mirosława Słowiak        | - przewodnicząca |
| 2. Monika Król              | - członek        |
| 3. Ewa Radziszewska         | - członek        |
| 4. Elżbieta Ruszkowska      | - członek        |
| 5. Danuta Znamirowska-Wieja | - członek        |

**§ 2.** Tryb pracy Komisji konkursowej określa Regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Do zadań komisji należy m.in.:

- 1) określenie kryteriów oceny kandydata,
- 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń komisji,
- 4) przekazanie wyników konkursu wraz z dokumentacją organizatorowi.

**§ 4.** Komisja rozpoczyna prace z dniem powołania i ulega rozwiązaniu z dniem powołania Dyrektora Centrum Kultury i Promocji w Żłotym Stoku.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Żłotego Stoku

**Grażyna Orczyk**

Załącznik do zarządzenia Nr 998/2023

Burmistrza Złotego Stoku

z dnia 20 grudnia 2023 r.

## **REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ POWOŁANEJ DO WYŁONIENIA KANDYDATA NA DYREKTORA CENTRUM KULTURY I PROMOCJI W ZŁOTYM STOKU**

1. Niniejszy regulamin ustala szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej powołanej przez Burmistrza Złotego Stoku do wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku.

2. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, który w szczególności:

- czuwa nad wykonywaniem zadań komisji,
- reprezentuje komisję na zewnątrz,
- ustala porządek obrad komisji, zwołuje jej posiedzenia i im przewodniczy.

3. Każdy z członków komisji składa pisemne oświadczenie, iż nie przystępuje do konkursu jako kandydat, jak również nie jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym takiej osoby, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to wzbudzić uzasadnione wątpliwości, co do jego obiektywizmu i bezstronności.

4. Postępowanie konkursowe przebiega w dwóch etapach.

5. W pierwszym etapie konkursu komisja przeprowadza następujące działania:

- 1) określa kryteria oceny przydatności kandydatów, które stanowią załącznik do protokołu, oraz ustala harmonogram pracy Komisji,
- 2) ocenia zgodność złożonych ofert z formalnymi kryteriami wyboru, w tym niezbędnymi wymaganiami kwalifikacyjnymi, określonymi w ogłoszeniu o przeprowadzeniu konkursu na stanowisko dyrektora Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku,
- 3) podejmuje decyzję o dopuszczeniu poszczególnych kandydatów do postępowania konkursowego. W przypadku niespełnienia formalnych kryteriów wyboru lub nieprzedłożenia wymaganych dokumentów, komisja odmawia dopuszczenia kandydata do konkursu,
- 4) ustala termin i kolejność przeprowadzenia z kandydatami rozmowy kwalifikacyjnej. Przewodniczący Komisji zawiadamia kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania, o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Zawiadomienia należy dokonać nie później niż na 3 dni przed rozmową kwalifikacyjną. Zawiadomienia można dokonać telefonicznie.

6. W drugim etapie konkursu, Komisja przeprowadza następujące działania:

- 1) zapoznaje się ze złożonymi przez kandydatów koncepcjami funkcjonowania Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku,
- 2) przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, zadając wszystkim takie same pytania,
- 3) po przeprowadzeniu rozmów, dokonuje wyboru kandydata na dyrektora w głosowaniu jawnym, kierując się określonymi kryteriami przydatności kandydata,
- 4) każdy z członków Komisji dysponuje jednym głosem,
- 5) konkurs jest rozstrzygnięty, jeśli jeden kandydat uzyska co najmniej połowę głosów członków Komisji biorących udział w głosowaniu,
- 6) posiedzenie Komisji jest ważne jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa powołanych członków,
- 7) jeśli pierwsza tura głosowania nie wyłoni kandydata na dyrektora, przeprowadza się drugą turę głosowania, do której przystępuje maksymalnie trzech kandydatów, głosowanie następuje jak w ppkt 4 i 5.

7. Przewodniczący w imieniu komisji przedstawi Burmistrzowi Złotego Stoku informację dotyczącą kandydatury bądź braku odpowiedniego kandydata na stanowisko dyrektora.

8. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby punktów, o wyborze kandydata na stanowisko dyrektora decyduje Burmistrz.

9. Zakończenie postępowania:

- 1) posiedzenia komisji są protokołowane,
- 2) protokoły z posiedzeń komisji podpisują wszyscy członkowie,
- 3) dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony postępowaniu zostaną dołączone do jego akt osobowych,
- 4) dokumenty pozostałych osób będą odbierane osobiście przez zainteresowanych, bądź odsyłane,
- 5) Komisja kończy działalność po przekazaniu wyników konkursu Burmistrzowi Złotego Stoku.