

Złoty Stok, dnia .....

.....  
WNIOSKODAWCA (Nazwisko i imię, nazwa firmy)

.....  
ADRES

.....  
NIP / REGON

.....  
TEL .....

**Burmistrz Złotego Stoku**  
**Rynek 22**  
**57-250 Złoty Stok**

WNIOSEK  
o sprzedaż nieruchomości gminnej

Zwracam się z wnioskiem o sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Złoty Stok,  
**położonej w .....**,

**oznaczonej jako działka nr.....**,

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*Oświadczam, że zapoznałem/-am/ się z klauzulą informacyjną, umieszczoną na odwrocie wniosku, dotyczącą przetwarzania danych osobowych i ją akceptuję. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do rozpatrzenia niniejszego wniosku.*

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:**

- kopia mapy z naniesioną lokalizacją gruntu

.....  
(podpis wnioskodawcy)

<b>Klauzula informacyjna (art. 13 RODO)</b>	
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), oraz w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (t.j. z 2016 r. Dz. U. poz. 2096 ze zm.) informuję, iż:	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku jest Burmistrz Złotego Stoku
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Adres pocztowy 57-250 Złoty Stok, ul. Rynek 22 adres e-mail: um@zlotystok.pl, (0-74) 8-164-164
<b>KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisząc na adres e-mail iod@zlotystok.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>CELE PRZETWARZANIA</b>	Dane osobowe przetwarzane będą w celu sprzedaży/oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości w drodze przetargu lub w drodze bezprzetargowej
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6, ust. 1 lit. c RODO,</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. e RODO,</li> <li>• ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,</li> <li>• rozporządzenie Rady ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości,</li> <li>• Uchwała Nr XXV/194/2021 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 20 maja 2021 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Złoty Stok.</li> </ul>
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa powyżej odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) podmioty w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;</li> <li>2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Złotego Stoku.</li> </ol>
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/a dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz spełnienie obowiązków wynikających z ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. oraz w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Zaznaczam, że w pewnych sytuacjach przewidzianych prawem Pani/Pana uprawnienie nie będzie mogło zostać zrealizowane. Korzystanie z uprawnień wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, nie dotyczy prowadzonego postępowania administracyjnego, w oparciu o przepisy przewidziane przez Kodeks Postępowania Administracyjnego. Dostęp do akt postępowania czy sprostowania dokumentów znajdujących się w aktach postępowania realizowany jest w oparciu o zasady KPA. Natomiast w przypadku np. wniosku o ograniczenie przetwarzania danych zastosowanie ma art. 18 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Złoty Stok narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
<b>WYMÓG PODANIA DANYCH</b>	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany/a do ich podania, a konsekwencją nie podania będzie brak możliwości zrealizowania wniosku.