

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI**

***deklarację należy wypełnić w języku polskim, czytelnie,
drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem***

Podstawa prawna: art. 6 m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297).

Składający: Właściciele nieruchomości zamieszkałych. W przypadku posiadania przez właściciela więcej niż jednej nieruchomości, należy deklarację złożyć odrębnie dla każdej z nich.

Termin składania: w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, a w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

Miejsce składania: Urząd Miejski w Złotym Stoku, Rynek 22, 57-250 Złoty Stok

Organ właściwy: Burmistrz Złotego Stoku

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

- pierwsza deklaracja korekta deklaracji deklaracja zmieniająca

Data powstania obowiązku ponoszenia opłaty *

* (należy wpisać datę, od której będzie naliczona opłata w wysokości podanej w deklaracji)

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

(* wypełnia osoba fizyczna, ** wypełnia inny podmiot niż osoba fizyczna)

B.1. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

- właściciel
 współwłaściciel (podać udział w lokalu mieszkalnym.....)
 użytkownik wieczysty
 jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
 inny podmiot władający nieruchomością

B.2. IDENTYFIKATOR SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

- Osoba fizyczna* - PESEL
- Osoba prawna** - REGONNIP.....

B.3. IMIĘ I NAZWISKO* / PEŁNA NAZWA PODMIOTU**

.....

C. ADRESY

C.1. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES FIRMY **

(* wypełnia osoba fizyczna, ** wypełnia inny podmiot niż osoba fizyczna)

Gmina Ulica..... kod

Miejscowość nr domu nr lokalu

C.2. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny niż w części C.1.)

Gmina Ulica..... kod

Miejscowość nr domu nr lokalu

C.3. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
Gmina ulica..... kod		
Miejscowość nr domu nr lokalu		
D. OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE DO USTALENIA WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
D.1 OŚWIACZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI C.3		
Zamieszkuje:.....osób, w sytuacji, gdy właściciel nieruchomości składa deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny należy dołączyć akt zgonu mieszkańca lub jego kserokopię. W przypadku, gdy deklaracja składana jest przez zarządcę, bądź właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi należy dołączyć wykaz wszystkich lokali w każdym budynku wraz z podaniem ilości osób zamieszkujących w każdym z lokali.		
D.2. OŚWIACZAM, ŻE BIOODPADY, STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE SĄ KOMPOSTOWANE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI C.3 <i>(proszę określić sposób gromadzenia bioodpadów i wpisać znak x we właściwy kwadrat)</i>		
<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
Właściciele nieruchomości, którzy w części D.2. zaznaczyli TAK zobowiązani są do dołączenia do niniejszej deklaracji informacji o kompostowaniu bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowni przydomowym		
E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI C.3		
E.1 Stawka opłaty określona w obowiązującej na dzień składania deklaracji uchwale Rady Miejskiej w Złotym Stoku		
E.2 Wysokość zwolnienia określonego w obowiązującej na dzień składania deklaracji uchwale Rady Miejskiej w Złotym Stoku. Wypełniają tylko właściciele, którzy w D.2. zaznaczyli TAK, pozostali wpisują zero.		
E.3 Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi z nieruchomości wykazanej w części C.3. (należy wpisać iloczyn ilości zadeklarowanych osób w D.1 oraz stawki wykazanej w E.1 pomniejszonej o wykazane zwolnienie w E.2)		
F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO WSKAZANEGO W CZĘŚCI B.3/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO WSKAZANEGO W CZĘŚCI B.3		
Imię:	Nazwisko:	
Data:	Podpis:	
Nr telefonu:	e-mail:	Ilość załączników:
G. ADNOTACJE ORGANU		Data przyjęcia i podpis przyjmującego

POUCZENIE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2022 r., poz. 479)

Zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297):

1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, a w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. (art. 6 m ust. 1 i 2).
2. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu złożenia kolejnej deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, chyba że zaistnieją inne okoliczności określone w ustawie (art. 6m ust. 1d).
3. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana (art. 6i ust. 3).
4. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny. Wyjątek stanowi sytuacja, związana ze śmiercią mieszkańca, wówczas właściciel może zmniejszyć deklaracją wysokość zobowiązania w terminie 6 miesięcy od tego zdarzenia (art. 6 m ust. 4 i 5).
5. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji burmistrz określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Miejską w Złotym Stoku metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze (art. 6o ust. 1).
6. Kto wbrew obowiązkowi określone w art. 6m ust. 1 i 2 nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi- podlega karze grzywny (art. 10 ust. 2b).
7. Kto wbrew złożonej informacji (informacja o kompostowaniu bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowaniu przydomowym), nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne podlega karze grzywny (art. 10 ust. 2c).

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

CZĘŚĆ A

Kwadrat 1 zaznacza się w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Kwadrat 2 zaznacza się w przypadku dokonywania korekty błędnie podanych danych w uprzednio złożonej deklaracji. Składając korektę wypełnia się ponownie wszystkie pola. Kwadrat 3 zaznacza się w przypadku składania deklaracji w związku ze zmianą lub ustaniem obowiązku uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jak również w sytuacji zmiany metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Data zamieszkania mieszkańca dotyczy sytuacji, gdy podmiot wcześniej nie składał deklaracji i określa datę powstania obowiązku złożenia deklaracji, korekty, bądź jej zmiany..

CZĘŚĆ B

W częściach B.1 zaznacza się właściwy kwadrat w zależności od posiadanego tytułu prawnego do nieruchomości. W częściach B.2 i B.3 osoby fizyczne wpisują PESEL, imię i nazwisko, natomiast osoby prawne wpisują REGON, NIP oraz pełną nazwę podmiotu.

CZĘŚĆ C

W części C.1 należy wpisać aktualny adres zamieszkania. Pole wypełnia się również w przypadku zmiany danych wynikających z ustania obowiązku ponoszenia opłaty (nieruchomość przestaje być zamieszkała). Część C.2 właściciel wypełnia w sytuacji, gdy adres nieruchomości jest inny niż w części C.1. W Części C.2 należy wpisać adres, na który ma być kierowana korespondencja. W Części C.3 należy wpisać adres nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.

CZĘŚĆ D

W części D.1 należy wpisać ilość osób faktycznie zamieszkujących na nieruchomości wykazanej w części C.3, bez względu na fakt, czy są one zameldowane pod tym adresem, czy nie. W przypadku, gdy deklaracja składana jest przez zarządcę, bądź właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi obowiązkowo należy dołączyć do deklaracji wykaz wszystkich lokali w każdym budynku wraz z podaniem ilości osób zamieszkujących w każdym z lokali. Część D.2 TAK wypełniają tylko właściciele nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodziowym, którzy deklarują kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne (takich, jak np. obierki z warzyw i owoców, trawa) w przydomowym kompostowniku, pozostali zaznaczają NIE. Należy pamiętać, że zaznaczając TAK właściciele zobowiązani są do wypełnienia i dołączenia informacji o kompostowaniu bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowaniu przydomowym.

CZĘŚĆ E

W części E.1 należy wpisać wysokość stawki opłaty określonej uchwałą Rady Miejskiej w Złotym Stoku, obowiązującej w dniu składania deklaracji. W części E.2 właściciele nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, którzy deklarują kompostowanie bioodpadów, stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym wpisują wysokość zwolnienia z części opłaty określonej w obowiązującej w dniu składania deklaracji uchwale Rady Miejskiej w Złotym Stoku. Pozostali właściciele wpisują zero. W części E.3 należy wpisać iloczyn ilości zadeklarowanych osób oraz stawki wykazanej w E.1, pomniejszonej o wykazane w części E.2. zwolnienie. Kwota wykazana w części E.3 stanowi wysokość miesięcznej opłaty, która będzie obowiązywać do momentu złożenia kolejnej deklaracji, zmiany stawek opłat przez Radę Miejską lub innych okoliczności przewidzianych w przepisach prawnych.

CZĘŚĆ F

Część F wypełniają osoby składające deklarację. Informacje dotyczące numeru i adresu e-mail są dobrowolne. Pozostawienie tych pól pustych nie ma wpływu na poprawność złożonej deklaracji. Jeżeli deklarację składa pełnomocnik właściciela nieruchomości, do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. W przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych podpis składa osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania składającego deklarację.

CZĘŚĆ G

Część G jest wypełniana przez pracowników Urzędu Miejskiego i należy pozostawić ją pustą.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Złoty Stok z siedzibą w Złotym Stoku, 57-250, ul. Rynek 22, tel. 748164164, e-mail: um@zlotystok.pl, BIP: <http://www.zlotystok.biuletyn.net>.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych można uzyskać poprzez - iod@zlotystok.pl.
- 3) Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z organizacją odbioru odpadów komunalnych w tym pobierania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz realizacji innych obowiązków wynikających z przepisów prawa, które zostały nałożone na Burmistrza Złotego Stoku.
- 4) Podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:
 - a) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297),
 - b) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 poz. 1973 z późn. zm.),
 - c) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz., 1540 z późn. zm.),
 - d) ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 z późn. zm.),
 - e) ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r., poz. 479),
 - f) ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. z 2022 r., poz. 1124).
- 5) Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. organom administracji publicznej lub podmiotom działającym na zlecenie organów administracji publicznej w zakresie obowiązujących przepisów lub innym podmiotom przetwarzającym dane na podstawie umów powierzenia a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne, bankowe. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczegółowych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 8) Jeżeli Pan/i uzna, że dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z wymogami prawa ma Pan/i prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych będzie nierozpoznanie sprawy.
- 10) Dane osobowe będą profilowane i będą podlegały zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji.