

Projekt
UCHWAŁA Nr/22
RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU
z dnia czerwca 2022 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego

Rada Miejska w Żłotym Stoku uchwala, co następuje:

§ 1. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwanej dalej opłata, obejmuje odbiór i zagospodarowanie następujących rodzajów odpadów powstających na nieruchomościach:

- 1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) – w każdej ilości;
- 2) odpady ze szkła zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żłoty Stok - w każdej ilości;
- 3) odpady z papieru zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żłoty Stok – w każdej ilości;
- 4) odpady z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żłoty Stok - w każdej ilości;
- 5) odpady mebli i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żłoty Stok - w każdej ilości;
- 6) odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy podlegające biodegradacji, zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żłoty Stok- w każdej ilości,
- 7) bioodpady z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy - w każdej ilości.

§ 2. 1. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) odbierane są od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Żłoty Stok- jeden raz na tydzień przez cały rok.

2. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) odbierane są od właścicieli nieruchomości na terenie sołectw: Błotnica, Chwalisław, Laski, Mąkolno, Płonica- jeden raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, w pozostałym okresie jeden raz na dwa tygodnie.

§ 3. Odpady z tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych odbierane są od właścicieli nieruchomości nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie przez cały rok.

§ 4. Odpady z papieru, odbierane są od właścicieli nieruchomości nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu przez cały rok.

§ 5. Odpady ze szkła odbierane są od właścicieli nieruchomości nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące przez cały rok.

§ 6. 1. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odbierane są od właścicieli nieruchomości nie rzadziej niż jeden raz na kwartał, w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych udostępnionym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku przez cały rok.

2. Odbiorowi podlegają te odpady komunalne, które zostały wystawione przed posesję przy krawędzi jezdni lub przy osłonach śmietnikowych.

3. Odpady komunalne wystawione w innych miejscach niż określone w ust. 2 lub w miejscach, do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym niniejsze odpady, nie podlegają odbiorowi.

§ 7. 1. Bioodpady stanowiące odpady komunalne odbierane są od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Złoty Stok- jeden raz na tydzień przez cały rok.

2. Bioodpady stanowiące odpady komunalne odbierane są od właścicieli nieruchomości na terenie sołectw: Błotnica, Chwalisław, Laski, Mąkolno, Płonica- jeden raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, w pozostałym okresie jeden raz na dwa tygodnie,

§ 8. Odpady budowlane i rozbiórkowe przyjmowane są do PSZOK.

2. Ustala się limity wagowe dla odpadów budowlanych i rozbiórkowych - przyjmowanych na PSZOK w ramach uiszczonej na rachunek Gminy Złoty Stok opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi- w wysokości 500 kg rocznie z zadeklarowanej nieruchomości, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych i spółdzielni od lokalu mieszkalnego.

§ 9. Zużyte opony przyjmowane są do PSZOK.

2. Ustala się limity ilościowe zużytych opon przyjmowanych na PSZOK w ramach uiszczonej na rachunek Gminy Złoty Stok opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi- 4 sztuki rocznie od zadeklarowanej nieruchomości, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych i spółdzielni od lokalu mieszkalnego.

§ 10. 1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych świadczy usługi:

1) we wtorki i czwartki w godzinach od 8.00 do 14.00,

2) w soboty w godzinach od 12.00 do 16.00,

3) PSZOK nie świadczy usług w święta i dni ustawowo wolne od pracy.

2. Do PSZOK przyjmowane są odpady pochodzące z nieruchomości położonych na terenie gminy Złoty Stok.

3. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane.

4. Do PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych:

1) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

2) zużyte baterie i akumulatory,

3) odpady budowlane i rozbiórkowe,

4) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

5) zużyte opony,

6) bioodpadów z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,

7) odpadów, stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,

8) papier,

9) metal,

10) tworzywa sztuczne,

11) szkło,

12) opakowania wielomateriałowe,

13) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;

14) odpady tekstyliów i odzieży.

§ 11. 1. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- 1) odpady zawierające azbest,
- 2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:

- 1) stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych,
- 2) stwierdzenia przez pracownika PSZOK, iż odpady dostarczone nie znajdują się w wykazie odpadów, które mogą być przyjęte w PSZOK,
- 3) stwierdzenia przekroczenia ustalonych limitów na odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych oraz zużyte opony,
- 4) stwierdzenia, że nie należą one do grupy odpadów komunalnych.

3. W przypadku przekroczenia limitu odpadów, o których mowa w § 8 i § 9, odpady będą przyjmowane do PSZOK za dodatkową opłatą pokrywającą koszty zagospodarowania tych odpadów.

§ 12. Odbieranie odpadów odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez przedsiębiorcę, z którym Gmina Złoty Stok zawarła umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów oraz udostępnionym właścicielom nieruchomości, z których odbiór ma być dokonywany.

§ 13. Odbiór odpadów z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywane jedynie przez część roku odbywa się w tym okresie z częstotliwością określoną w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych udostępnionym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.

§ 14. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku:

- 1) pisemnie,
- 2) telefonicznie – 748164164,
- 3) elektronicznie na adres email: um@zlotystok.pl.

2. Dokonując zgłoszenia należy podać:

- 1) adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie,
- 2) datę wystąpienia nieprawidłowości,
- 3) opis nieprawidłowości. Zgłaszający może przedstawić dowody potwierdzające zaistniałe nieprawidłowości.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 16. Traci moc uchwała nr XII/100/2019 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 13 grudnia 2019 r. z późn. zm. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnym.

§ 17. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie od 1 stycznia 2023 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6r ust. 3 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uchwałą Nr XII/100/2019 Rada Miejska w Złotym Stoku w dniu 13 grudnia 2019 r. oraz uchwałami zmieniającymi określiła szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 1648) wprowadziła szereg zmian w systemie gospodarki odpadami komunalnymi, z których najważniejsze to możliwość zróżnicowania częstotliwości odbioru zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz podwyższeniu maksymalnej stawki opłaty za odpady komunalne dla nieruchomości niezamieszkałych.

Zasadne jest zatem podjęcia przez radę nowej uchwały określającej Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Ząbkowicach Śląskich wydał opinię pozytywną dla projektu Regulaminu.

Mając na uwadze powyższe, należy stwierdzić, iż podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.