

**UCHWAŁA NR ...../...../2020**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU**  
z dnia .....2020 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), Rada Miejska w Żłotym Stoku uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XII/100/2019 Rady Miejskiej w Żłotym Stoku z dnia 13 grudnia 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r., poz. 7562) załącznik do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żłotego Stoku.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie od 1 lutego 2021 r.

## **UZASADNIENIE**

Zmiana uchwały dotyczy zmiany godzin otwarcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, co jest zgodne z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439).

Załącznik  
do uchwały Nr ..../..../2020  
Rady Miejskiej w Złotym Stoku  
z dnia ..... 2020 r.

**Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów  
Komunalnych zlokalizowanego przy  
ul. Wiejskiej 2 w Złotym Stoku.**

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje odpady komunalne oraz inne odpady z gospodarstw domowych z przeznaczeniem do unieszkodliwiania lub odzysku.

I. Zasady ogólne:

1. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
2. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, ich czystości, składu, zabezpieczenia.
3. Dostarczone przez właściciela nieruchomości odpady do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie.
4. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu.

II. Ustalenia szczegółowe:

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych świadczy usługi:
  - 1) we wtorki i czwartki w godzinach od 8.00 do 14.00,
  - 2) w soboty w godzinach od 12.00 do 16.00,
  - 3) PSZOK nie świadczy usług w święta i dni ustawowo wolne od pracy.
2. Do PSZOK przyjmowane są odpady pochodzące z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Złoty Stok.
3. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane.
4. Do PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych:
  - 1) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 2) zużyte baterie i akumulatory,
  - 3) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - 5) zużyte opony,
  - 6) bioodpady,
  - 7) papier i tektura,
  - 8) metal,
  - 9) tworzywa sztuczne,
  - 10) szkło i opakowania ze szkła,
  - 11) opakowania wielomateriałowe,
  - 12) gruz budowlany,
  - 13) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
  - 14) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
  - 15) odpady tekstyliów i odzieży.
5. Ustala się limity wagowe dla odpadów budowlanych i rozbiórkowych, w tym gruzu budowlanego- przyjmowanych na PSZOK w ramach uiszczanej na

rachunek Gminy Złoty Stok opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi- w wysokości 500 kg rocznie z zadeklarowanej nieruchomości, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych i spółdzielni od lokalu mieszkalnego.

6. Ustala się limity ilościowe zużytych opon przyjmowanych na PSZOK w ramach uiszczonej na rachunek Gminy Złoty Stok opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi- 4 sztuki rocznie od zadeklarowanej nieruchomości, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych i spółdzielni od lokalu mieszkalnego.
7. Pozostałe odpady wymienione w pkt 4 przyjmowane są od właścicieli zadeklarowanych nieruchomości w każdej ilości.
8. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów
  - 1) odpady zawierające azbest,
  - 2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
9. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:
  - 1) stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych,
  - 2) stwierdzenia przez pracownika PSZOK, iż odpady dostarczone nie znajdują się w wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych.
  - 3) stwierdzenia przekroczenia ustalonych limitów na odpady budowlane i rozbiórkowe, gruz budowlany oraz zużyte opony.
10. W przypadku przekroczenia limitu odpadów, o których mowa w pkt 5 i 6, odpady będą przyjmowane do PSZOK za dodatkową opłatą pokrywającą koszty zagospodarowania tych odpadów.

### III. Postanowienia końcowe:

1. Wszelkich informacji o pracy PSZOK udziela pracownik przedsiębiorcy prowadzącego PSZOK.
2. Skargi i wnioski przyjmowane są w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku.
3. Regulamin korzystania z PSZOK dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.