

UCHWAŁA NR XXVII/197/2017
RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTYM STOKU

z dnia 23 lutego 2017 r.

o zmianie uchwały Rady Miejskiej w Złotym Stoku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), Rada Miejska w Złotym Stoku uchwała, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXVI/190/2017 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 26 stycznia 2017 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego poz. 629 z 8 lutego 2017 r.) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, spełniające warunki, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.”;

2) § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

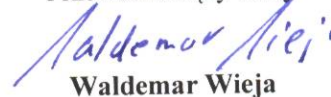
„§ 2. 2. Niepubliczne przedszkola, które nie spełniają warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.”;

3) zmienia się treść załącznika nr 2 stanowiącego wzór wniosku oraz zakres danych, które powinny być zawarte w informacji oraz treść załącznika nr 3 stanowiącego wzór oraz zakres danych, które powinny być zawarte w rocznym rozliczeniu pobrania i wykorzystania dotacji, zgodnie z treścią załącznika nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady


Waldemar Wieja

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVII/197/2017
Rady Miejskiej w Złotym Stoku
z dnia 23 lutego 2017 r.

.....
pieczęć nagłówkowa

INFORMACJA MIESIĘCZNA

miesiąc rok

Faktyczna liczba uczniów w miesiącu:.....
(nazwa m-ca) (liczba ogółem
dzieci)

W tym :

- objętych wczesnym wspomaganie rozwoju uczniów,
- objętych kształceniem specjalnym uczniów,
- uczestników zajęć rewalidacyjno –wychowawczych uczniów

1. W załączeniu wykaz uczniów uczęszczających.

Wzór listy

lp.	Nazwisko i imię ucznia (w porządku alfabetycznym)	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Uwagi*
1	2	3	4	5

***Uwaga!!!!** Kolumnę nr 5 „uwagi” należy wypełnić wyłącznie w przypadku, gdy:
1. uczeń nie jest mieszkańcem gminy Złoty Stok należy wówczas wskazać właściwą gminę ze
względu na miejsce zamieszkania,

Termin składania informacji: do 5 dnia każdego miesiąca.

czytelny podpis i pieczęć

Przewodniczący Rady
Waldemar Wieja

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVII/197/2017
Rady Miejskiej w Złotym Stoku
z dnia 23 lutego 2017 r.

.....
pieczęćka nagłówkowa

Złoty Stok.....

ROZLICZENIE KOŃCOWE (roczne)

wykorzystania dotacji otrzymanych w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia
roku

.....

.....

(Nazwa i adres jednostki)

Kwota otrzymanej dotacji zł.

Kwota wykorzystanej dotacjizł.

Kwota niewykorzystanej dotacjizł.

Kwota dotacji wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem zł.

Zestawienie według rodzajów wydatków poniesionych na działalność statutową niepublicznego
przedszkola, punktu przedszkolnego, wymienionego w okresie objętym rozliczeniem

l.p.	Nazwa – rodzaj wydatku	Kwota ogółem wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej	Z tego na organizację specjalnych metod nauczania
1	Wynagrodzenie nauczycieli		
2	Wynagrodzenie pozostałych pracowników		
3	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy		
4	Oplaty za media		
5	Zakup materiałów i wyposażenia		
6	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych		
7	Wynajem pomieszczeń		
8	Zakup usług		
9.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych których mowa art. 90 ust.3d lit. e ustawy		
	Suma wydatków		

Do rozliczenia należy załączyć zbiorcze zestawienia faktur zawierające: nr dokumentu, datę wystawienia, rodzaj wydatku, kwotę wydatku. Dopuszcza się zamiast zestawienia faktur załączenie wydruku z programu księgowego.

Oświadczenie osoby (osób) reprezentującej (ych) osobę / organ prowadzący:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

.....
pieczętka podpis

Termin składania rozliczenia końcowego do dnia 20 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji.

Przewodniczący Rady
Waldemar Węjski
Waldemar Węjski