

z dnia 27 kwietnia 2015 r.

**w sprawie wysokości i zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie gminy Złoty Stok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 1457), **Rada Miejska w Złotym Stoku uchwala, co następuje:**

§ 1. Podmioty prowadzące żłobek lub klub dziecięcy na terenie gminy Złoty Stok mogą ubiegać się o dotację celową z budżetu gminy.

§ 2. 1. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielanej przez Gminę Złoty Stok podmiotom prowadzącym żłobki, w kwocie 300 zł miesięcznie na każde dziecko objęte opieką w żłobku.

2. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielonej przez Gminę Złoty Stok podmiotom prowadzącym kluby dziecięce, w kwocie 150 zł miesięcznie na każde dziecko objęte opieką w klubie dziecięcym.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek, który składa się w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek o udzielenie dotacji w roku 2015 składa się w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Dotacje przekazywane są w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

2. Do 10 dnia każdego miesiąca podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy składa w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku informację o liczbie dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5. 1. Podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy zobowiązany jest do rozliczenia przyznanej dotacji po zakończeniu roku budżetowego, nie później niż do 15 stycznia następnego roku. W przypadku gdy podmiot kończy swoją działalność, rozliczenia należy dokonać w terminie 30 dni od otrzymania ostatniej części dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

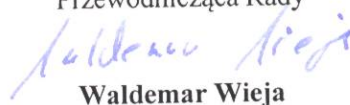
2. W przypadku stwierdzenia, iż nastąpiła pomyłka w przekazanej informacji o liczbie dzieci, podmiot prowadzący może przedłożyć korektę i przekazać odrębnym pismem do organu dotującego. Wyrównanie dotacji do stanu dzieci po korekcie nastąpi w miesiącu następującym po złożeniu korekty.

§ 6. Dotacja, o której mowa w § 1 wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi do budżetu na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 ze zm.)

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady



**Waldemar Wieja**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr V/36/2015  
Rady Miejskiej w Złotym Stoku  
z dnia 27 kwietnia 2015 r.

.....  
(pieczęć podmiotu prowadzącego żłobek/  
klub dziecięcy)

**Urząd Miejski**  
**Rynek 22**  
**57-250 Złoty Stok**

**Wniosek o przyznanie dotacji dla żłobka/klubu dziecięcego  
na rok .....**

1. Pełna nazwa i adres placówki:

.....  
.....

2. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego:

.....  
.....

3. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych:

.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację:

.....  
.....

5. Planowana liczba wychowanków w roku .....

.....

Zobowiązuję się do informowania o wszelkich zmianach zachodzących w powyżej przedstawionych danych oraz o faktycznej liczbie wychowanków w każdym miesiącu, a także do rozliczenia otrzymanej dotacji zgodnie z ustalonymi zasadami.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr V/36/2015  
Rady Miejskiej w Złotym Stoku  
z dnia 27 kwietnia 2015 r.

.....  
(pieczęć podmiotu prowadzącego żłobek/  
klub dziecięcy)

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... 20.....  
roku**

1. Nazwa i adres placówki:

.....  
.....

2. Aktualna liczba dzieci w żłobku/klubie dziecięcym: .....

3. Imienny wykaz dzieci w żłobku/klubie dziecięcym:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr V/36/2015  
Rady Miejskiej w Złotym Stoku  
z dnia 27 kwietnia 2015 r.

.....  
(pieczęć podmiotu prowadzącego żłobek/  
klub dziecięcy)

**ROCZNE ROZLICZENIE DOTCJI CELOWEJ**  
otrzymywanej w okresie od ..... do .....

1. Aktualna liczba dzieci w poszczególnych miesiącach objętych opieką w żłobku/klubie dziecięcym:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	razem

2. Kwota otrzymanej dotacji ..... zł.  
3. Kwota wydatkowanej dotacji ..... zł.

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota w złotych
1.	Wynagrodzenia	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki ZUS, FP)	
3.	Opłaty za media	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
6.	Remonty bieżące	
7.	Pozostałe wydatki (wymienić jakie...)	

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)



### Uzasadnienie

Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 1457) daje możliwość wsparcia finansowego prywatnych żłobków i klubów dziecięcych. Na podstawie art. 60 ww ustawy, podmioty prowadzące żłobek lub klub dziecięcy mogą otrzymywać na każde dziecko objęte opieką w żłobku lub klubie dziecięcym dotację celową z budżetu gminy. Wysokość i zasady ustalania oraz rozliczania dotacji celowej określa rada gminy w drodze uchwały.

Ustalając dofinansowanie należy wziąć pod uwagę fakt, że na terenie gminy Złoty Stok nie powstał jeszcze żaden żłobek ani klub dziecięcy. Z zebranych informacji przez Niepubliczną Placówkę Opieki Przedszkolnej „Bajka” w Złotym Stoku wynika, że istnieje zapotrzebowanie na utworzenie grupy żłobkowej. Objęcie opieką dzieci bez dofinansowania przez Gminę będzie bardzo dużym obciążeniem finansowym dla rodziców i dlatego proponuje się zapisy ww uchwały.

Przewodniczący Rady

*Waldemar Wieja*  
Waldemar Wieja