

PROJEKT

UCHWAŁA Nr/...../2015

RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU

z dnia 2015 r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Żłoty Stok na rok 2015

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. Nr 594 z późn. zm.), art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r., Nr 70 poz. 473 z późn. zm.), art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124 z późn. zm.),

Rada Miejska w Żłotym Stoku uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2015 rok dla Gminy Żłoty Stok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/270/2014 Rady Miejskiej w Żłotym Stoku z dnia 28 marca 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Żłoty Stok na rok 2014.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żłotego Stoku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie:

Polski model rozwiązywania problemów alkoholowych zakłada, iż większość kompetencji i zadań jest zlokalizowanych na poziomie samorządu gminy, który na mocy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi uzyskał kompetencje do rozwiązywania problemów alkoholowych, a na mocy ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii kompetencje do przeciwdziałania narkomanii w społeczności lokalnej.

Mając na uwadze przepisy powołanych w uchwale ustaw, Rada corocznie uchwała program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, który zawiera równocześnie zadania własne gminy z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii. To Gmina podejmuje środki zaradcze oraz naprawcze skierowane do lokalnej społeczności, aby zapobiegać i minimalizować skutki alkoholizmu i narkomanii, a przede wszystkim zapobiegać czyli edukować, uświadamiać, wskazywać alternatywne sposoby spędzania wolnego czasu, radzenia sobie z sytuacją trudną, konfliktową, jak skutecznie bez używek rozładować napięcie i rodzącą się agresję.

Zadania zawarte w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii na rok 2015 dla Gminy Złoty Stok zostały określone na podstawie przeprowadzonej diagnozy środowiska z uwzględnieniem zarówno potrzeb Gminy, jak i zobowiązań wynikających z przedmiotowej ustawy. Założenia zostały skonsultowane z organizacjami pozarządowymi, projekt Programu został przekazany do zaopiniowania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Złotym Stoku.



Załącznik do Uchwały Rady Gminy Złoty Stok nr z dnia 2015 r.
w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych oraz Narkomanii na rok 2015

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I PRZECIWDZIAŁANIA ALKOHOLIZMOWI ORAZ NARKOMANII DLA GMINY ŻŁOTY STOK NA ROK 2015

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

Ilekróć w programie jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2012 r., Nr 70 poz. 473 z późn. zm.),
2. GKRPA - należy przez to rozumieć Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Złoty Stok,
3. Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Złoty Stok.

ROZDZIAŁ II

Diagnoza problemów uzależnień w Gminie

Diagnoza sporządzona została w oparciu o dane za 2014 r.:

1. Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 1) zbierała się na 23 spotkaniach, zarejestrowała łącznie 21 wniosków o zastosowanie leczenia odwykowego;
- 2) na rozmowy interwencyjno - motywacyjne Komisja zaprosiła 21 osób, zlecono przeprowadzenie 6 wywiadów środowiskowych;
- 3) wydała 20 opinii do wniosków w sprawie o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;

2. Punkt Konsultacyjny dla osób z problemami uzależnień:

- 1) udzielana była pomoc psychologiczna w formie interwencji kryzysowej, poradnictwa i wsparcia psychologicznego, terapii krótko i długoterminowej w Punkcie odbyło się 79 spotkań;
- 2) do kuratora sądowego zgłosiło się po poradę 26 osób wśród tych osób przeważały kobiety 20 (19 zamieszkałych na terenie Złotego Stoku, 1 na wsi) i 6 mężczyzn (mieszkańców Złotego Stoku), konsultacje ogólnie dotyczyły administracyjnego i sądowego załatwiania spraw związanych z zastosowaniem leczenia odwykowego i przeciwdziałaniem stosowania przemocy domowej;
- 3) terapeuta uzależnień odbył 84 sesje indywidualne i rodzinne, przyjął 20 osób, w tym głównie to osoby z uzależnieniem od alkoholu i narkotyków oraz z problemami współuzależnienia;
- 4) konsultant grupy samopomocowej odbył spotkał się z 18 osobami w tym: 15 osób uzależnionych od alkoholu i 3 osoby współuzależnione.

3. Ośrodek Pomocy Społecznej i Zespół interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, podał że pomocą socjalną objęto 2 rodziny z problemem uzależnienia alkoholowego i z przemocą domową, w tym 6 rodzin pomocą materialną, nie odnotowano przypadków rodzin stosujących środki odurzające.

Zespół interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie zastosował 11 razy procedurę „Niebieskiej Karty” z czego 6 kart zakończono 5 postępowań jest kontynuowanych.

4. **Komisariat Policji** w Kamieńcu Żąbkowickim, podał że przeprowadzono 179 interwencji, w tym wszczęto procedurę „Niebieskiej Karty” dla 12 rodzin z Gminy Żłoty Stok oraz przekazano do Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 4 wnioski o zastosowanie leczenia odwykowego.
5. **Samorządowy Zespół Szkół** prowadził działania profilaktyczne wśród uczniów, nauczycieli i rodziców, realizowano zadania „Szkolnego Programu Profilaktyki”, organizowano koncerty profilaktyczne, spotkania z Policją i szkolenia.
6. **Dane dotyczące wydawania zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych** w 2014 roku wydano 18 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w tym:
 - 1) 9 zezwoleń do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa;
 - 2) 4 zezwolenia powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa);
 - 3) 5 zezwoleń powyżej 18% zawartości alkoholu.

Na dzień 1 stycznia 2015 r. na terenie miasta i gminy posiadamy 18 placówek handlowych i 11 placówek gastronomicznych, które otrzymały łącznie 60 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. W 2014 roku wydano również 17 jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zebrane dane wskazują, że do podstawowych obszarów, w których występują problemy związane z nadużywaniem alkoholu lub narkotyków zalicza się:

- 1) szkody u młodzieży związane z pogorszeniem zdrowia i zahamowaniem rozwoju psychofizycznego;
- 2) szkody dorosłych związane z uzależnieniem i utratą zdrowia;
- 3) szkody u członków rodziny osób związane z demoralizacją, przemocą i ubóstwem;
- 4) naruszanie prawa i porządku publicznego przez osoby uzależnione:
 - a) popełnianie przestępstw w stanie nietrzeźwości i odurzenia w tym prowadzenie pojazdów w stanie po spożyciu alkoholu i narkotyków,
 - b) przemoc w rodzinie,
- 5) naruszanie prawa związanego z obrotem alkoholem i narkotykami:
 - a) sprzedaż alkoholu osobom nieletnim lub nietrzeźwym oraz sprzedaż narkotyków,
 - b) reklama lub propagowanie napojów alkoholowych i narkotyków.

W celu zminimalizowania i zapobiegania problemom związanym z nadużywaniem alkoholu lub narkotyków należy wdrażać i realizować cele i zadania zawarte w Programie.

ROZDZIAŁ III

Cele i zadania programu w 2015 r.

Cele Programu.

Podstawowe cele programu to poprawa jakości życia lokalnej społeczności w dziedzinie:

- 1) życia rodzinnego;
- 2) sprawności psychofizycznej mieszkańców gminy;
- 3) opieki zdrowotnej;
- 4) pomocy społecznej;
- 5) ryzyka zachorowań;
- 6) wiedzy na temat uzależnień i sposobu ich leczenia.

Zadania Programu.

1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez:
 - 1) kontynuację działalności Punktu Konsultacyjnego jako miejsca pierwszego kontaktu dla osób i rodzin z problemami uzależnień;
 - 2) prowadzenie konsultacji i udzielanie pomocy terapeutycznej przez specjalistów: terapeutę uzależnień, psychologa, kuratora, członka grupy samopomocowej;
 - 3) doposażenie Punktu Konsultacyjnego w niezbędny sprzęt i materiały biurowe.
2. Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez:
 - 1) udzielanie wsparcia i informacji o możliwościach pomocy oraz leczenia odwykowego, w sprawach związanych z problemem alkoholowym i narkomanią;
 - 2) stosowanie interwencji prawno-administracyjnej wobec osób nadużywających alkoholu, w szczególności:
 - a) prowadzenie rozmów interwencyjnych z osobami wnioskowanymi do GKRPA,
 - b) podejmowanie czynności przez GKRPA zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,
 - c) opłacenie kosztów powołania biegłych sądowych orzekających w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
 - d) kierowanie wniosków do Sądu Rejonowego w Ząbkowicach Śl. o zastosowanie leczenia odwykowego,
 - 3) pomoc dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym:
 - a) wspieranie i finansowanie prowadzenia zajęć i programów profilaktyczno-terapeutycznych dla dzieci na świetlicy opiekuńczo-wychowawczej,
 - b) doposażenie świetlicy opiekuńczo-wychowawczej w niezbędny sprzęt i materiały do prowadzenia zajęć,
 - c) możliwość dofinansowania obozów i kolonii socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym;
 - 4) finansowanie szkoleń z zakresu rozwiązywania problemów uzależnień, przeciwdziałania przemocy, szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą ze środowisk z problemami uzależnień.
4. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień w szczególności:
 - 1) prowadzenie w placówkach oświatowych na terenie Gminy programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży;
 - 2) finansowanie zakupu materiałów do prowadzenia zajęć profilaktyczno-edukacyjnych dla placówek oświatowych, świetlic szkolnych, materiałów edukacyjnych dla zakładów opieki zdrowotnej, Ośrodka Pomocy Społecznej;
 - 3) dofinansowanie imprez sportowych i kulturalnych, oraz festynów dla dzieci, młodzieży i mieszkańców Gminy, mających odniesienie profilaktyczne;
 - 4) wspieranie działań promujących trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania wolnego czasu przez dofinansowanie zajęć pozalekcyjnych o charakterze sportowym dla dzieci i młodzieży;
 - 5) wspieranie inicjatyw środowiskowych w zakresie promocji zdrowego stylu życia w świetlicach, klubach, placówkach oświatowych (w tym dożywianie dzieci biorących udział w zajęciach);
 - 6) podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym przeznaczonych dla rodziców, których celem jest wspieranie abstynencji dziecka i przygotowanie go do

- podejmowania świadomych i odpowiedzialnych decyzji związanych z używaniem substancji psychoaktywnych;
- 7) współorganizowanie i finansowanie różnego rodzaju konkursów plastycznych, teatrzyków szkolnych oraz realizacja profesjonalnych spektakli teatralnych o tematyce związanej z profilaktyką uzależnień wśród dzieci i młodzieży.
5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń, osób fizycznych służące rozwiązywaniu problemów uzależnień:
- 1) wsparcie finansowe przedsięwzięć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych realizowanych przez instytucje i organizacje pozarządowe,
 - 2) możliwość wsparcia zatrudnienia socjalnego – Centrum Integracji Społecznej,
 - 3) współpraca z powiatowym Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej.
6. Podejmowanie interwencji i prowadzenie akcji profilaktyczno-edukacyjnych wśród sprzedawców napojów alkoholowych na terenie Gminy w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

ROZDZIAŁ IV

Zasady realizacji Programu.

1. Program realizuje Gmina przy pomocy Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
2. Realizację programu koordynuje powołany przez Burmistrza Pełnomocnik ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

ROZDZIAŁ V

Środki finansowe.

1. Zadania Programu finansowane są w oparciu o harmonogram wydatków na realizację Programu zatwierdzonym przez Radę Miejską na rok budżetowy, którego Program dotyczy.
2. Środki finansowe na realizację programu pochodzą z następujących źródeł:
 - 1) budżetu Gminy w części wynikającej z realizacji zadań własnych Gminy,
 - 2) opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

ROZDZIAŁ VI

Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakresie leczenia odwykowego:
 - 1) przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu;
 - 2) wezwanie na rozmowę interwencyjno-motywacyjną osoby, co do której wpłynęło zgłoszenie o wystąpieniu przesłanek zawartych w art. 24 ustawy;
 - 3) skierowanie w/w osoby na badanie przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego;
 - 4) przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym;
 - 5) złożenie wniosku o wszczęcie postępowania do sądu rejonowego właściwego według miejsca zamieszkania lub pobytu osoby, której postępowanie dotyczy.

2. Inicjowanie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych stanowiących zadania własne gmin, w oparciu o ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz program przeciwdziałania alkoholizmowi oraz narkomanii dla Gminy Złoty Stok na 2014 r..
3. Opiniowanie:
 - 1) projektów Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok oraz uchwał dotyczących limitu punktów sprzedaży oraz usytuowania na terenie miasta Złoty Stok punktów sprzedaży napojów alkoholowych;
 - 2) wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych;
4. Udział w kontroli przestrzegania warunków sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych.
5. Współpraca z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

ROZDZIAŁ VII

Zasady wynagradzania członków GKRPA.

1. Ustala się w 2014 r. wynagrodzenie za pracę w komisji:
 - 1) członkom komisji za udział w posiedzeniach komisji w pełnym składzie i zespołów w wysokości 100 zł brutto;
 - 2) przewodniczącemu komisji w formie ryczałtu w wysokości 300 zł brutto miesięczne.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 wypłaca się w oparciu o listę obecności.
3. Za wyjazdy związane z wykonywaniem zadań członka GKRPA przysługuje zwrot kosztów przejazdu na zasadach jak za podróże służbowe na terenie kraju.
4. Inne prace członków komisji wymagające większego nakładu czasu pracy będą zlecane i płatne na podstawie odrębnej umowy.

ROZDZIAŁ VIII

Spodziewane efekty realizacji programu

1. Uświadomienie zdrowotnych i społecznych skutków nadużywania alkoholu i używania środków odurzających.
2. Wzrost liczby młodych osób zaangażowanych w propagowanie trzeźwości.
3. Wzrost inicjatyw społeczności lokalnej podejmowanych na rzecz zapobiegania alkoholizmowi i narkomani zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży, propagowanie samopomocy.
4. Realizacja zadań programu w przypadku pojawienia się nowych potrzeb może być poddana modyfikacji.