

ZARZĄDZENIE NR 15/2015
BURMISTRZA ŻŁOTEGO STOKU

z dnia 14 stycznia 2015 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok na rok 2015.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 uchwały Nr XLI/264/10 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 20 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego nr 196, poz. 2996)

Burmistrz Złotego Stoku zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić konsultacje projektu uchwały Rady Miejskiej w Złotym Stoku w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok na rok 2015 z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.) działającymi na terenie lub na rzecz mieszkańców Gminy Złoty Stok.

2. Projekt uchwały wymienionej w ust. 1 i formularz do konsultacji stanowią załączniki do zarządzenia.

§ 2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie: od 16 stycznia 2015 r. do 29 stycznia 2015 r.

§ 3. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska podmiotów, o których mowa w § 1, w sprawie projektu programu, a w szczególności poznania ich uwag, opinii i wniosków.

§ 5.1. Konsultacje polegają na wypełnieniu formularza, po uprzednim zapoznaniu się z projektem uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok na 2015 r. a także wyrażeniu swojej opinii na jego temat.

2. Projekt uchwały podlegającej konsultacjom oraz formularz konsultacji zostanie zamieszczony od dnia 16 stycznia 2015 r. na stronie internetowej Gminy Złoty Stok www.zlotystok.pl, na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku oraz będzie dostępny w pokoju nr 23 Urzędu Miejskiego, Rynek 22, 57-250, Złoty Stok.

3. W ramach konsultacji odbędzie się również spotkanie zgodnie z § 3 uchwały Nr XLI/264/10 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 20 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

Spotkanie odbędzie się dnia 22 stycznia 2015 r. w godz. 15⁰⁰-16⁰⁰ w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku w pokoju nr 23.

4. Wszelkie uwagi i propozycje ewentualnych zmian do projektu uchwały, należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku, Rynek 22, 57-250, Złoty Stok, pisemnie na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do Zarządzenia, w terminie: od 14 stycznia 2015 r. do 28 stycznia 2015 r. do godz. 10⁰⁰.

§ 6. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag, wraz ze stanowiskiem Burmistrza Złotego Stoku, z podaniem uzasadnienia w przypadku ich nieuwzględnienia, zamieszczone zostaną na stronie internetowej Gminy Złoty Stok www.zlotystok.pl, na stronie BIP Złotego Stoku i tablicy ogłoszeń urzędu, nie później niż w ciągu 3 dni od zakończenia konsultacji.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Złotym Stoku.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Grażyna Orczyk



Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 15 / 2015 Burmistrza Złotego Stoku z dnia 14 stycznia 2015 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na temat projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok na 2015 r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I PRZECIWDZIAŁANIA ALKOHOLIZMOWI ORAZ NARKOMANII DLA GMINY ŻŁOTY STOK NA ROK 2015

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

Ilekróć w programie jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2012 r., Nr 70 poz. 473 z późn. zm.),
2. GKRPA - należy przez to rozumieć Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Złoty Stok,
3. Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Złoty Stok.

ROZDZIAŁ II

Diagnoza problemów uzależnień w Gminie

Diagnoza sporządzona została w oparciu o dane za 2014 r.:

1. Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 1) zbierała się na 23 spotkaniach, zarejestrowała łącznie 21 wniosków o zastosowanie leczenia odwykowego;
- 2) na rozmowy interwencyjno - motywacyjne Komisja zaprosiła 21 osób, zlecono przeprowadzenie 6 wywiadów środowiskowych;
- 3) wydała 20 opinii do wniosków w sprawie o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;

2. Punkt Konsultacyjny dla osób z problemami uzależnień:

- 1) udzielana była pomoc psychologiczna w formie interwencji kryzysowej, poradnictwa i wsparcia psychologicznego, terapii krótko i długoterminowej w Punkcie odbyło się 79 spotkań;
- 2) do kuratora sądowego zgłosiło się po poradę 26 osób wśród tych osób przeważały kobiety 20 (19 zamieszkałych na terenie Złotego Stoku, 1 na wsi) i 6 mężczyzn (mieszkańców Złotego Stoku), konsultacje ogólnie dotyczyły administracyjnego i sądowego załatwiania spraw związanych z zastosowaniem leczenia odwykowego i przeciwdziałaniem stosowania przemocy domowej;
- 3) terapeuta uzależnień odbył 84 sesje indywidualne i rodzinne, przyjął 20 osób, w tym głównie to osoby z uzależnieniem od alkoholu i narkotyków oraz z problemami współuzależnienia;
- 4) konsultant grupy samopomocowej odbył spotkał się z 18 osobami w tym: 15 osób uzależnionych od alkoholu i 3 osoby współuzależnione.

3. Ośrodek Pomocy Społecznej i Zespół interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, podał że pomocą socjalną objęto 2 rodziny z problemem uzależnienia alkoholowego i z przemocą domową, w tym 6 rodzin pomocą materialną, nie odnotowano przypadków rodzin stosujących środki odurzające.

Zespół interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie zastosował 11 razy procedurę „Niebieskiej Karty” z czego 6 kart zakończono, 5 postępowań jest kontynuowane.

4. **Komisariat Policji** w Kamieńcu Żąbkowickim, podał że przeprowadzono 179 interwencji, w tym wszczęto procedurę „Niebieskiej Karty” dla 12 rodzin z Gminy Żłoty Stok oraz przekazano do Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 4 wnioski o zastosowanie leczenia odwykowego.
5. **Samorządowy Zespół Szkół** prowadził działania profilaktyczne wśród uczniów, nauczycieli i rodziców, realizowano zadania „Szkolnego Programu Profilaktyki”, organizowano koncerty profilaktyczne, spotkania z Policją i szkolenia.
6. **Dane dotyczące wydawania zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych:** w 2014 roku wydano 18 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w tym:
 - 1) 9 zezwoleń do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa;
 - 2) 4 zezwolenia powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa);
 - 3) 5 zezwoleń powyżej 18% zawartości alkoholu.

Na dzień 1 stycznia 2015 r. na terenie miasta i gminy posiadamy 18 placówek handlowych i 11 placówek gastronomicznych, które otrzymały łącznie 60 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. W 2014 r. wydano również 17 jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zebrane dane wskazują, że do podstawowych obszarów, w których występują problemy związane z nadużywaniem alkoholu lub narkotyków zalicza się:

- 1) szkody u młodzieży związane z pogorszeniem zdrowia i zahamowaniem rozwoju psychofizycznego;
- 2) szkody dorosłych związane z uzależnieniem i utratą zdrowia;
- 3) szkody u członków rodziny osób związane z demoralizacją, przemocą i ubóstwem;
- 4) naruszanie prawa i porządku publicznego przez osoby uzależnione:
 - a) popełnianie przestępstw w stanie nietrzeźwości i odurzenia w tym prowadzenie pojazdów w stanie po spożyciu alkoholu i narkotyków,
 - b) przemoc w rodzinie,
- 5) naruszanie prawa związanego z obrotem alkoholem i narkotykami:
 - a) sprzedaż alkoholu osobom nieletnim lub nietrzeźwym oraz sprzedaż narkotyków,
 - b) reklama lub propagowanie napojów alkoholowych i narkotyków.

W celu zminimalizowania i zapobiegania problemom związanym z nadużywaniem alkoholu lub narkotyków należy wdrażać i realizować cele i zadania zawarte w Programie.

ROZDZIAŁ III

Cele i zadania programu w 2015 r.

Cele Programu.

Podstawowe cele programu to poprawa jakości życia lokalnej społeczności w dziedzinie:

- 1) życia rodzinnego;
- 2) sprawności psychofizycznej mieszkańców gminy;
- 3) opieki zdrowotnej;
- 4) pomocy społecznej;
- 5) ryzyka zachorowań;
- 6) wiedzy na temat uzależnień i sposobu ich leczenia.

- podejmowania świadomych i odpowiedzialnych decyzji związanych z używaniem substancji psychoaktywnych;
- 7) współorganizowanie i finansowanie różnego rodzaju konkursów plastycznych, teatrzyków szkolnych oraz realizacja profesjonalnych spektakli teatralnych o tematyce związanej z profilaktyką uzależnień wśród dzieci i młodzieży.
5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń, osób fizycznych służące rozwiązywaniu problemów uzależnień:
- 1) wsparcie finansowe przedsięwzięć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych realizowanych przez instytucje i organizacje pozarządowe,
 - 2) możliwość wsparcia zatrudnienia socjalnego – Centrum Integracji Społecznej,
 - 3) współpraca z powiatowym Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej.
6. Podejmowanie interwencji i prowadzenie akcji profilaktyczno-edukacyjnych wśród sprzedawców napojów alkoholowych na terenie Gminy w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

ROZDZIAŁ IV

Zasady realizacji Programu.

1. Program realizuje Gmina przy pomocy Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
2. Realizację programu koordynuje powołany przez Burmistrza Pełnomocnik ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

ROZDZIAŁ V

Środki finansowe.

1. Zadania Programu finansowane są w oparciu o harmonogram wydatków na realizację Programu zatwierdzonym przez Radę Miejską na rok budżetowy, którego Program dotyczy.
2. Środki finansowe na realizację programu pochodzą z następujących źródeł:
 - 1) budżetu Gminy w części wynikającej z realizacji zadań własnych Gminy,
 - 2) opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

ROZDZIAŁ VI

Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakresie leczenia odwykowego:
 - 1) przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu;
 - 2) wezwanie na rozmowę interwencyjno-motywacyjną osoby, co do której wpłynęło zgłoszenie o wystąpieniu przesłanek zawartych w art. 24 ustawy;
 - 3) skierowanie w/w osoby na badanie przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego;
 - 4) przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym;
 - 5) złożenie wniosku o wszczęcie postępowania do sądu rejonowego właściwego według miejsca zamieszkania lub bytu osoby, której postępowanie dotyczy.

Zadania Programu.

1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez:
 - 1) kontynuację działalności Punktu Konsultacyjnego jako miejsca pierwszego kontaktu dla osób i rodzin z problemami uzależnień;
 - 2) prowadzenie konsultacji i udzielanie pomocy terapeutycznej przez specjalistów: terapeutę uzależnień, psychologa, kuratora, członka grupy samopomocowej;
 - 3) doposażenie Punktu Konsultacyjnego w niezbędny sprzęt i materiały biurowe.
2. Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez:
 - 1) udzielanie wsparcia i informacji o możliwościach pomocy oraz leczenia odwykowego, w sprawach związanych z problemem alkoholowym i narkomanią;
 - 2) stosowanie interwencji prawno-administracyjnej wobec osób nadużywających alkoholu, w szczególności:
 - a) prowadzenie rozmów interwencyjnych z osobami wnioskowanymi do GKRPA,
 - b) podejmowanie czynności przez GKRPA zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,
 - c) opłacenie kosztów powołania biegłych sądowych orzekających w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
 - d) kierowanie wniosków do Sądu Rejonowego w Żąbkowicach Śl. o zastosowanie leczenia odwykowego,
 - 3) pomoc dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym:
 - a) wspieranie i finansowanie prowadzenia zajęć i programów profilaktyczno-terapeutycznych dla dzieci na świetlicy opiekuńczo-wychowawczej,
 - b) doposażenie świetlicy opiekuńczo-wychowawczej w niezbędny sprzęt i materiały do prowadzenia zajęć,
 - c) możliwość dofinansowania obozów i kolonii socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym;
 - 4) finansowanie szkoleń z zakresu rozwiązywania problemów uzależnień, przeciwdziałania przemocy, szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą ze środowisk z problemami uzależnień.
4. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień w szczególności:
 - 1) prowadzenie w placówkach oświatowych na terenie Gminy programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży;
 - 2) finansowanie zakupu materiałów do prowadzenia zajęć profilaktyczno-edukacyjnych dla placówek oświatowych, świetlic szkolnych, materiałów edukacyjnych dla zakładów opieki zdrowotnej, Ośrodka Pomocy Społecznej;
 - 3) dofinansowanie imprez sportowych i kulturalnych, oraz festynów dla dzieci, młodzieży i mieszkańców Gminy, mających odniesienie profilaktyczne;
 - 4) wspieranie działań promujących trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania wolnego czasu przez dofinansowanie zajęć pozalekcyjnych o charakterze sportowym dla dzieci i młodzieży;
 - 5) wspieranie inicjatyw środowiskowych w zakresie promocji zdrowego stylu życia w świetlicach, klubach, placówkach oświatowych (w tym dożywianie dzieci biorących udział w zajęciach);
 - 6) podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym przeznaczonych dla rodziców, których celem jest wspieranie abstynencji dziecka i przygotowanie go do

2. Inicjowanie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych stanowiących zadania własne gmin, w oparciu o ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz program przeciwdziałania alkoholizmowi oraz narkomanii dla Gminy Złoty Stok na 2014 r.
3. Opiniowanie:
 - 1) projektów Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok oraz uchwał dotyczących limitu punktów sprzedaży oraz usytuowania na terenie miasta Złoty Stok punktów sprzedaży napojów alkoholowych;
 - 2) wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych;
4. Udział w kontroli przestrzegania warunków sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych.
5. Współpraca z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

ROZDZIAŁ VII

Zasady wynagradzania członków GKRPA.

1. Ustala się w 2015 r. wynagrodzenie za pracę w komisji:
 - 1) członkom komisji za udział w posiedzeniach komisji w pełnym składzie i zespołów w wysokości 100 zł brutto;
 - 2) przewodniczącemu komisji w formie ryczałtu w wysokości 300 zł brutto miesięczne.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 wypłaca się w oparciu o listę obecności.
3. Za wyjazdy związane z wykonywaniem zadań członka GKRPA przysługuje zwrot kosztów przejazdu na zasadach jak za podróże służbowe na terenie kraju.
4. Inne prace członków komisji wymagające większego nakładu czasu pracy będą zlecane i płatne na podstawie odrębnej umowy.

ROZDZIAŁ VIII

Spodziewane efekty realizacji programu

1. Uświadomienie zdrowotnych i społecznych skutków nadużywania alkoholu i używania środków odurzających.
2. Wzrost liczby młodych osób zaangażowanych w propagowanie trzeźwości.
3. Wzrost inicjatyw społeczności lokalnej podejmowanych na rzecz zapobiegania alkoholizmowi i narkomani zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży, propagowanie samopomocy.
4. Realizacja zadań programu w przypadku pojawienia się nowych potrzeb może być poddana modyfikacji.

Załącznik nr 2do Zarządzenia Nr 15 / 2015 Burmistrza Złotego Stoku z dnia 14 stycznia 2015 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na temat projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok na 2015 r.

**FORMULARZ DO KONSULTACJI
PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO
W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ
ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH**

1.	Wskazanie aktu prawa miejscowego, który jest konsultowany
ad.1	projekt uchwały w sprawie przyjęcia na 2015 r. Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok.
2.	Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie uchwały, który wymaga zmiany. <i>(należy wpisać dosłowne brzmienie przepisu projektu uchwały)</i>
ad.2	§.....
3.	Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu <i>(w przypadku propozycji dodania do projektu nowego przepisu , w polu ad. 3 wpisać należy treść nowego przepisu)</i>
ad.3
4.	Uzasadnienie wprowadzonych zmian
ad.4

data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela organizacji