

UCHWAŁA NR X/64/11
RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

w sprawie określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Żłoty Stok, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz o przebiegu wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury za I półrocze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 266 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.), **Rada Miejska w Żłotym Stoku uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Informację o przebiegu wykonania budżetu Gminy Żłoty Stok za I półrocze danego roku budżetowego sporządza się w formie tabelarycznej i opisowej
2. W części tabelarycznej wykazuje się:
 - 1) plan i wykonanie oraz wskaźnik wykonania dochodów w szczególności dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych oraz stan należności wymagalnych;
 - 2) plan i wykonanie oraz wskaźnik wykonania wydatków w szczególności dział i rozdział klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych;
 - 3) plan i wykonanie oraz wskaźnik wykonania dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami, w szczególności dział i rozdział klasyfikacji budżetowej;
 - 4) plan i wykonanie oraz wskaźnik wykonania dochodów związanych z realizacją zadań zleconych, podlegających odprowadzeniu do budżetu państwa, w szczególności dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej;
 - 5) plan i wykonanie oraz wskaźnik wykonania dotacji udzielonych z budżetu gminy w szczególności dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej ze wskazaniem podmiotów, którym udzielono dotacje i ich rodzaj w podziale na:
 - a) dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych,
 - b) dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych;
 - 6) plan i wykonanie dochodów z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska oraz wydatków na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, w szczególności dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej;
 - 7) plan i wykonanie oraz wskaźnik wykonania dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatków związanych z realizacją zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, w szczególności dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej;
 - 8) plan i wykonanie oraz wskaźnik wykonania dochodów i wydatków na wydzielonych rachunkach dochodów jednostek budżetowych w szczególności dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej;
 - 9) wykaz zadań inwestycyjnych zrealizowanych w I półroczu roku budżetowego w układzie: nazwa zadania, jednostka realizująca zadanie, dział, rozdział, planowana wartość kosztorysowa, nakłady poniesione do końca roku poprzedzającego rok

budżetowy, planowane środki własne z budżetu gminy, inne źródła finansowania, ogółem wydatki poniesione w I półroczu roku budżetowego.

3. Część opisowa winna zawierać:

- 1) wykonanie planowanych dochodów w działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej z wyszczególnieniem źródeł ich pochodzenia, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych ze wskazaniem dochodów pochodzących ze źródeł zagranicznych, z podaniem przyczyn znacznych odchyleń od wykonania planu oraz stan należności wymagalnych,
- 2) wykonanie planowanych wydatków budżetowych w działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem wydatków bieżących w tym: wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń oraz wydatków majątkowych z wyszczególnieniem zadań inwestycyjnych i informacją o współfinansowaniu ze źródeł zagranicznych, z podaniem przyczyn znacznych odchyleń od wykonania planu oraz stan zobowiązań wymagalnych,
- 3) informację o przychodach i rozchodach budżetu oraz stanie zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów długoterminowych.

§ 2.

1. Informację o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej sporządza się w formie opisowej, która winna zawierać w szczególności: wielkość dochodów i wydatków budżetu, wielkość przychodów i rozchodów budżetu, wynik budżetu, wielkość zadłużenia, relację łącznej kwoty spłaty kredytów i pożyczek, wykupu papierów wartościowych oraz spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń gwarancji do dochodów ogółem – na dzień 30 czerwca roku budżetowego.
2. Informację o przebiegu realizacji przedsięwzięć sporządza się w formie opisowej z podaniem: nazwy przedsięwzięcia, planowanych nakładów budżetowych w danym roku budżetowym, wykonania finansowego i rzeczowego na dzień 30 czerwca roku budżetowego, wskaźnika procentowego wykonania.

§ 3.

Informacja o przebiegu wykonania planów finansowych instytucji kultury za pierwsze półrocze powinna obejmować:

- 1) część tabelaryczną zawierającą zestawienie wykonania planu finansowego instytucji w szczególności nie mniejszej niż w planie finansowym, w układzie plan i wykonanie wraz z wyszczególnieniem stanu należności i zobowiązań, w tym wymagalnych;
- 2) część opisową zawierającą omówienie zrealizowanych dochodów i kosztów instytucji kultury z uwzględnieniem odchyleń od planu.

§ 4.

Traci moc uchwała Nr V/40/2007 Rady Miejskiej w Złoty Stoku z dnia 9 marca 2007 roku w sprawie zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Złoty Stok oraz informacji o przebiegu wykonania planów finansowych instytucji kultury za I półrocze.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
/-/ Krystyna Grzech

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr X/64/11 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 29 sierpnia 2011 r.

Zgodnie z art. 266 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa zakres i formy:

- informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze,
- informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć (programy i projekty z udziałem środków z UE, oraz umowy, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania, a płatności wykraczają poza rok budżetowy),
- informacji o przebiegu wykonania planów finansowych instytucji kultury za I półrocze.

W związku z powyższym, że Uchwała Nr V/40/2007 Rady Miejskiej w Złoty Stoku z dnia 9 marca 2007 roku w sprawie zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Złoty Stok oraz informacji o przebiegu wykonania planów finansowych instytucji kultury za I półrocze, nie spełnia w pełni w/w wymogów, należało dostosować zapisy uchwały do obowiązujących przepisów.

Przewodnicząca Rady

/-/ Krystyna Grzech