

UCHWAŁA Nr V/40/2007

Rady Miejskiej w Złotym Stoku

z dnia 9 marca 2007 roku

w sprawie określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy oraz określenia informacji o przebiegu wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury.

Na podstawie art. 198 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska uchwała co następuje:

§1

Burmistrz Złotego Stoku przedstawia Radzie Miejskiej w ustawowym terminie pisemną informację o przebiegu wykonania:

1. Budżetu Gminy Złoty Stok za I półrocze
2. Planu finansowego samorządowej instytucji kultury

§2

Informacja o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze wraz z częścią opisową powinna zawierać w szczególności:

1. plan i wykonanie dochodów w nie mniejszej szczegółowości niż dział, rozdział klasyfikacji budżetowej i źródło pochodzenia z wyszczególnieniem stanu zaległości tj. należności podatkowych w stosunku, do których upłynął termin płatności
2. plan i wykonanie wydatków w nie mniejszej szczegółowości niż dział, rozdział klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem :
 - wydatków bieżących
 - wydatków majątkowych
3. plan i wykonanie dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie
4. plan i wykonanie przychodów i wydatków funduszy celowych
5. plan i wykonanie dochodów własnych oraz wydatków nimi sfinansowanych jednostek budżetowych, które utworzyły rachunki dochodów własnych
6. analiza udzielonych z budżetu dotacji
7. planowaną i wykonaną kwotę deficytu lub nadwyżki gminy, planowane i wykonane przychody i rozchody gminy
8. realizację zadań inwestycyjnych i remontowych w układzie: dział, rozdział, nazwa i zakres rzeczowy zadania, plan wydatków po zmianach, wykorzystanie środków finansowych, źródła finansowania, termin rozpoczęcia i wykonania zadania, charakterystyka zakresu wykonanych zadań, uwagi
9. realizację wydatków na programy i projekty realizowane ze środków funduszy pomocowych .

§3

Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury za pierwsze półrocze winna zawierać:

- 1) zestawienie tabelaryczne, w szczególności określonej w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) część opisową uzasadniającą realizację:
 - a) przychodów, z wyszczególnieniem stanu należności,

- b) kosztów działalności, z wyszczególnieniem stanu zobowiązań,
- c) zakresu rzeczowego zadań,
- d) przewidywanego wyniku finansowego na koniec roku budżetowego.

§4

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Złotym Stoku Nr XVII/115?2000 z dnia 30 maja 2000 roku w sprawie zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze

§5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Tichanowicz

.....
(instytucja kultury)

**Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury
za pierwsze półrocze**

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie rok		
		Plan po zmianach	Wykonanie na 30 czerwca	%
<i>I</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
I	PRZYCHODY OGÓŁEM			
1.	Przychody ze sprzedaży usług własnych			
2.	Dotacja podmiotowa z budżetu			
2.1.	w tym: na remonty			
3.	Pozostałe przychody			
II	KOSZTY			
1.	Amortyzacja			
2.	Zużycie materiałów i energii			
3.	Wynagrodzenia			
4.	Świadczenia na rzecz pracowników			
5.	Pozostałe koszty			
5.1	W tym: na remonty			
III	WYNIK FINANSOWY (poz. I – poz. II)*			
IV	Średnia liczba zatrudnionych (w osobach)			

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 30 czerwca
I	NALEŻNOŚCI OGÓŁEM	
	w tym:	
	- należności wymagalne	
II	ZOBOWIĄZANIA OGÓŁEM	
	w tym:	
	- zobowiązania wymagalne	

*) dodatni wynik finansowy należy zaznaczyć znakiem „+”, a ujemny wynik finansowy „-”.

.....
Główny Księgowy

.....
Dyrektor instytucji

