

**Uchwała Nr XXXVIII/237/06
Rady Miejskiej w Złotym Stoku**

z dnia 1 lutego 2006 r.

w sprawie zmiany statutu Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku

Na podstawie art.13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska w Złotym Stoku uchwała co następuje:

§ 1.

W statucie Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku wprowadzonym w życie uchwałą Nr XXVI/191/2001 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 26 czerwca 2001 r. ze zmianami wprowadzonymi uchwałami: Nr XIV/85/03 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 30 grudnia 2003 r., Nr XV/97/04 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 17 lutego 2004 r., Nr XVIII/121/04 z dnia 3 czerwca 2004 r. oraz Nr XXXIII/209/05 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 26 października 2005 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 po ust. 4 dopisuje się ust. 5 w brzmieniu:

„5.Gminne Centrum Informacji.”

2) w § 6 po ust. 4 dopisuje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Przy odwołaniu ze stanowiska dyrektora CKiP wymagana jest uprzednia opinia SRP”

2) skreśla się dotychczasowe: § 8, § 9, § 10, §11, §12, §13,

3) po § 6 statutu CKiP dopisuje się: § 7, § 8, § 9, § 10, §11, §12, §13, §14 w brzmieniu:

„§ 7

1. Społeczną Radę Programową powołuje Rada Miejska w Złotym Stoku.
2. W skład SRP powołuje się **od 3 do 5 osób, w tym co najmniej jednego przedstawiciela Rady Miejskiej i co najmniej jednego przedstawiciela Burmistrza.**
3. Kadencja SRP trwa 4 lata.
4. Kadencja SRP kończy się w dniu wyboru nowego składu.
5. **Odwołanie członka SRP przed upływem kadencji może nastąpić w razie:**
 - 1) **Niemожności sprawowania funkcji.**
 - 2) **Zrzeczenia się sprawowania funkcji.**
 - 3) **Innych ważnych powodów.**

§ 8

1. Posiedzenia SRP zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy, **co najmniej raz na kwartał.**
2. **Przewodniczący zwołuje również posiedzenie SRP na wniosek Dyrektora CKiP lub Burmistrza w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku.**
3. Posiedzenia są protokołowane.
4. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Uchwały oraz protokoły podpisywane są przez wszystkich obecnych na posiedzeniu członków rady i przechowywane są w siedzibie CKiP.
6. SRP może składać do Burmistrza wnioski o odwołanie Dyrektora CKiP.
7. Wniosek o odwołanie Dyrektora CKiP głosowany jest tajnie, bezwzględną większością głosów statutowego składu SRP.

§ 9

Do zadań Społecznej Rady Programowej należy:

1. Opiniowanie treści regulaminów wewnętrznych CKiP.
2. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków użytkowników i pracowników CKiP.
3. Opiniowanie rocznego planu działania (merytorycznego) i planu finansowego CKiP.
4. Opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego CKiP.
5. Wnioskowanie w sprawach związanych z przekształceniem i rozszerzeniem działalności CKiP lub zmianą statutu, oraz wyrażanie opinii, jeżeli inicjatorem zmian jest Burmistrz.

§ 10

Dyrektor CKiP przedkłada Burmistrzowi do zatwierdzenia roczny plan działalności CKiP wraz z opinią SRP w terminie do 10 stycznia, roku którego plan dotyczy.

§ 11

Dyrektor CKiP w terminie do 31 stycznia bieżącego roku, przedkłada Burmistrzowi sprawozdanie z działalności CKiP za poprzedni rok kalendarzowy wraz z opinią SRP dotyczącą sprawozdania.

§ 12

Działalność Centrum Kultury i Promocji finansowana jest z:

1. Dotacji podmiotowych przekazywanych z budżetu gminy:
Gmina przekazuje miesięcznie środki w wysokości odpowiadającej 7 krotności kwoty bazowej ogłaszanej w ustawie budżetowej, roku poprzedzającego rok budżetowy, jak dla osób zajmujących stanowiska kierownicze + 10 % na bieżące wydatki rzeczowe.
2. Wpłat osób prywatnych i instytucji,
3. Darowizn.
4. Dochodów własnych.

§ 13

Majątek Centrum Kultury i Promocji stanowi własność gminy Złoty Stok i jest nieodpłatnie użyczony instytucji kultury w celu prowadzenia i częściowego finansowania działalności określonej w statucie.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Statut nadaje Rada Miejska.
2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.”

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Jerzy Tichanowicz